

Acta No. 9

ASUNTO: Asamblea General ordinaria de la Fundación Colombo Alemana de Barranquilla celebrada el 26 de marzo de 2026

Siendo las 10:19 p.m. del día 26 de marzo de 2026, se reunieron de forma presencial la Asamblea General Ordinaria los miembros de la Fundación Colombo Alemana de Barranquilla.

La reunión se llevó a cabo de forma presencial en las instalaciones de la Fundación, en los términos de los artículos 19 y 21 de la Ley 222 de 1995 y el Decreto 176 de 2021.

Antes de iniciar el orden del día toma la palabra el señor Rubén Arrieta advirtiéndole que “las reuniones de Asamblea contienen datos biométricos, todos los cuales tienen el carácter de confidenciales a la luz de nuestro ordenamiento jurídico. Así, advierte que la exhibición de la grabación de la reunión solo podrá ser autorizada, previa suscripción de un acuerdo de confidencialidad con el solicitante. Estableciéndose allí, derechos y obligaciones de no divulgación. Además, señala que se prohíbe expresamente por Ley la grabación de las reuniones por fuera de los registros oficiales de la Fundación. Así, la única grabación autorizada es la llevada a cabo con las cámaras de la Fundación”.

Orden del día

El presidente de la Fundación procede a leer el siguiente orden del día:

1. **Verificación del quorum**
2. **Lectura y aprobación del orden del día**
3. **Elección de secretario de la reunión**
4. **Propuesta y elección de la comisión revisora del acta**
5. **Presentación del informe de gestión 2025 de la Junta Directiva y del director, Sres. Felipe Heilbron y Elkin Molina Arteta.**
6. **Presentación de los Estados financieros con corte a 31 de diciembre de 2025.**
7. **Presentación informe de Revisor Fiscal correspondientes al año 2025.**
8. **Presentación y aprobación del presupuesto de ingresos, gastos e inversiones para la vigencia 2026.**
9. **Autorización para la reinversión de excedentes y solicitud de permanencia en el Régimen Tributario Especial.**
10. **Proposiciones y varios.**

Desarrollo del orden del día

1. Verificación del quórum

Con el propósito de verificar el quórum reglamentario, se procedió a la suscripción de la planilla de asistencia y a la validación de las representaciones. El Representante Legal informó que los poderes respectivos fueron remitidos previamente vía correo electrónico y verificados conforme a los Estatutos. Como resultado, se constató la participación de CINCUENTA (50) miembros, entre presentes y debidamente representados, como se indica a continuación:

NOMBRE		ASISTENCIA	PODER
1	Alejandra Alvarado Cabrera		
2	Rubén Arrieta Toscano	X	
3	Nelly Beltrán López		
4	Anette Breiler		X
5	Manuel Bolle Osorno		X
6	Mauricio Cabas García		
7	Dorthe Correa de Uribe		X

8	Tito Crissien Borrero		
9	María Patricia Crissien Bris		
10	Carolina Daza Romero	X	
11	Jeremías Daza Romero	X	
12	Carmen Felisa Daza Santos	X	
13	Jeremías Daza Santos	X	
14	Martha Daza Santos	X	
15	Simons Daza Santos	X	
16	Paulina Delgado Pachon	X	
17	Mario Alberto De Sales	X	
18	José Ángel De la Rosa		X
19	Freddy Andrés Díaz Mendoza		X
20	Daniel José Díaz Pernet		X
21	Juan Camilo Galindo Fernández		X
22	Felipe Heilbron Dugand		X
23	Christian Gustavo Heilbron Haase	X	
24	Felipe Heilbron Haase	X	
25	Ricardo Heilbron Haase		X
26	Guillermo Heins Finkensteadt		
27	Sebastián Hernández Vargas		
28	Erich Heller McB		
29	Brigitte Kuhlmann Ludeke	X	
30	Ana Cristina Larsen Mejia		
31	Steffany Lindemeyer Anaya		
32	Luz Adriana López Lasiche	X	
33	José Luque González		X
34	Stefan Madero Rietzel	X	
35	Cecilia Manjarrés Barrios		X
36	María Manjarrés Barrios	X	
37	Victoria Manjarrés Barrios	X	
38	Víctor Márceles Palma	X	
39	Christian Moncada Kuhlmann		X
40	Steven Muller María		
41	José Antonio Name Guerra		X
42	Ana María Navarro Vélez	X	
43	Dionicio Neira Rodado	X	
44	Helga Paulsen de Renz		X
45	Mc Neil Persand Coll	X	
46	Carmen Peñaloza	X	
47	German Prieto Julia		
48	Mateo Puccini DiColloredoMels	X	
49	Iván D. Pupo Morante		X
50	María Cristina Quintero García		X
51	Rodolfo Recio	X	
52	Úrsula Rietzel de Madero	X	
53	Roewricht Wegner	X	
54	Clara Romero Buitrago		X
55	Sonia Estela Romero Buitrago	X	
56	Manuel Romero Buitrago		X
57	Olga Lucia Romero Buitrago	X	
58	Henry Smit Kindermann		
59	Andrea Paola Torres Daza		X

60	Fernando Uribe Correa		X
61	Antonio Varela Heinicke		X
62	Vivians Varela de la Rosa	X	
63	Sebastián Villalba Goenaga		X
64	Rodrigo Villalón Reina		
65	Johanna Zuccardi Vergara		X

Asimismo, se registró la asistencia de los siguientes invitados y funcionarios:

Invitada especial: La señora Bianca Müller Cónsul Honoraria de la República Federal de Alemania.

Asesores Legales: Dr. Carlos Valega, Giancarlo Valega y Valentina Llanos Núñez.

Revisoría Fiscal: Alvaro Rodríguez

2. Lectura y aprobación del orden del día

Se procedió a la lectura integral del orden del día propuesto. Tras someterlo a consideración y agotadas las deliberaciones de los asistentes, la Asamblea lo aprobó por unanimidad, dándose así inicio formal a la sesión y al desarrollo de los puntos programados.

3. Elección de secretario de la reunión

Para la conducción de la presente sesión, la Asamblea designó por unanimidad a la señora Valentina Llanos como secretaria. Quien se encontraba presente, manifestó su aceptación al cargo y tomó posesión de sus funciones de manera inmediata.

4. Propuesta y elección de la comisión Revisora del Acta

De acuerdo con lo dispuesto en los Estatutos de la Fundación, se designa a una Comisión conformada por tres (3) miembros asambleístas que se indican a continuación:

- a. Marta Daza
- b. Mateo Puccini
- c. Christian Heilbron

La designación de los miembros de la comisión aprobatoria del acta fue aprobada de forma unánime por los presentes. Los elegidos, estando presente en la reunión aceptaron su designación.

5. Presentación del informe de gestión 2025 de la Junta Directiva y del Director, Sres. Felipe Heilbron y Elkin Molina Arteta

Se concedió el uso de la palabra al señor **Elkin Molina**, director de la Fundación, quien procedió con la exposición del Informe de Gestión correspondiente al ejercicio 2025, detallando los logros, actividades y el impacto alcanzado por la organización durante dicho periodo.

Se informó un aumento del 3.3% en el número de estudiantes de alemán, para un total de 1.697 inscritos en modalidades presencial y virtual. Estos resultados reflejan la solidez de la propuesta educativa de la Fundación y la aceptación positiva de sus metodologías de enseñanza por parte del

público.

El señor **Elkin Molina** presentó el balance de gestión, destacando los siguientes hitos y proyecciones:

Durante el ejercicio 2025, la Fundación consolidó su agenda de relaciones institucionales en la Región Caribe mediante visitas estratégicas a Santa Marta, Valledupar, Riohacha, Montería y Sincelejo. Esta gestión estuvo orientada a fortalecer los vínculos académicos y formalizar alianzas de valor con universidades y gremios regionales. Como meta de expansión para el presente año, se planteó el reto de incursionar en los mercados de Bucaramanga, Cúcuta y Medellín para garantizar el crecimiento sostenido de la institución.

En materia de infraestructura, se reportó una inversión de \$36.833.840 destinada al proyecto del auditorio del Colegio, así como la adquisición de activos propios por un valor de \$10.033.266 proyectados para el 2026. Asimismo, la Fundación asumirá como reto prioritario el acompañamiento técnico al Colegio para la implementación tecnológica del foyer del auditorio.

En el ámbito financiero, se destacó la gestión de recursos propios a través del alquiler del auditorio, el cual generó ingresos por \$251.331.451 durante el 2025. El señor **Elkin Molina** expresó su agradecimiento a la señora Lizzette Carbonell y al equipo académico por el apoyo fundamental en la consecución de estos resultados. En el plano social y cultural, se resaltó la participación de la Fundación en iniciativas enfocadas en la música y las artes, fortaleciendo el posicionamiento cultural de la organización.

Finalmente, el señor **Elkin Molina** presentó el consolidado financiero del periodo, reportando un ingreso neto por desarrollo de actividades de \$1.215.286.316, sumado a ingresos financieros de \$7.015.115 e ingresos no operacionales de \$3.916.229, para un gran total recaudado de \$1.226.217.660.

El señor **Elkin Molina** destacó ante la Asamblea el éxito del SommerCamp, uno de los proyectos más significativos realizados en colaboración directa con el área académica del Colegio Alemán. Este programa, desarrollado del 1 al 14 de julio, contó con la participación de 119 estudiantes inscritos y fue liderado por un equipo docente de alta calificación, integrado por cinco profesores de alemán y cuatro colaboradores, con el soporte logístico y operativo del personal de la Fundación.

6. Presentación de los Estados financieros con corte a 31 de diciembre de 2025

La señora **Carolina Goenaga**, contadora de la Fundación, inició su intervención con el propósito de someter a consideración de la Asamblea los estados financieros correspondientes al ejercicio fiscal comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025. Informó que la institución cerró el periodo con un balance positivo, reportando excedentes fiscales disponibles para reinversión por un monto de \$218.415.186. Al analizar el estado de situación financiera, destacó que los activos totales ascendieron a \$351.855.988, lo que representa un incremento del 83.69% en comparación con la vigencia 2024. Este aumento se refleja principalmente en el rubro de efectivo y equivalentes, donde se incluyó la apertura de una Fiducuenta para gestionar los excedentes de caja, garantizando así la reserva de recursos necesaria para los planes de inversión de la entidad.

En lo referente a las obligaciones de la institución, se reportaron pasivos por valor de \$94.211.957, lo cual equivale a una disminución del 37.16% respecto al año anterior. La señora **Carolina Goenaga** explicó que esta reducción se debe, en primer lugar, a una disminución en el recaudo de ingresos recibidos por anticipado y, en segundo lugar, a una estrategia de saneamiento de deudas con acreedores, aprovechando la liquidez disponible para cumplir con los compromisos pendientes. Como resultado de estas variaciones, el activo neto o patrimonio de la Fundación se situó en \$257.644.031 reflejando un incremento sustancial frente a 2024, el cual se encuentra plenamente justificado por el excedente generado durante el presente ejercicio.

Finalmente, se presentaron los resultados del estado de actividades y el flujo de efectivo. Los ingresos ordinarios alcanzaron los \$1.215.286.316, evidenciando un crecimiento del 11.32% interanual, mientras que los gastos operativos se redujeron en un 10%, situándose en \$921.400.126. Estas cifras permitieron consolidar un resultado neto del ejercicio de \$216.036.817, lo que representa un crecimiento porcentual excepcional en comparación con el periodo anterior. El estado de flujo de efectivo mostró, por su parte, un aumento neto de \$208.327.338. La contadora concluyó señalando que las notas explicativas detalladas en el informe son parte integral de los estados financieros presentados para la aprobación de los asambleístas.

El señor **Rubén Arrieta** solicitó la palabra para expresar un reconocimiento especial al señor Elkin Molina y a todo su equipo de trabajo por la notable transformación de la entidad. Destacó que, mientras hace cuatro años la Fundación operaba con una estructura mínima y un panorama institucional incierto, hoy se consolida como una organización sólida, con un equipo robusto y activos que superan los \$300 millones de pesos. El asambleísta felicitó a la dirección por haber revertido la situación histórica de la institución, logrando la estabilidad y el crecimiento que se reportan en la actualidad.

Una vez presentados y analizados los Estados Financieros de la Fundación correspondientes al ejercicio comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2025, incluyendo el Estado de Situación Financiera, el Estado de Actividades, el Estado de Cambios en el Activo Neto, el Estado de Flujos de Efectivo y sus respectivas notas explicativas, la Asamblea General sometió a consideración dichos estados financieros, los cuales fueron aprobados por unanimidad por los miembros hábiles presentes.

Se deja constancia expresa de que los Estados Financieros aprobados hacen parte integral de la presente acta y se transcriben a continuación.

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31 DICIEMBRE

Activo corriente

	Notas	2025	2024
Efectivo y equivalentes de efectivo	6	263,174,048	54,846,710
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar	7	242,857	640,856
Inventarios	8	56,964,965	86,475,746
		320,381,870	141,963,312

Activo no corriente

Propiedad y equipo	9	31,474,118	49,580,813
		31,474,118	49,580,813

Total activo

	351,855,988	191,544,125
--	--------------------	--------------------

PASIVO

Pasivo corriente

Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar	10	35,489,429	56,055,415
Beneficios a empleados	11	24,057,989	15,638,114
Otros pasivos no financieros	12	34,664,539	78,243,382
		94,211,957	149,936,911

ACTIVO NETO

Aportes	13	20,000,000	20,000,000
Excedentes acumulados		237,644,031	21,607,214
		257,644,031	41,607,214

Total pasivo y activo neto

	351,855,988	191,544,125
--	--------------------	--------------------

ESTADO DE ACTIVIDADES AL 31 DE DICIEMBRE	Notas	2025	2024
Ingresos netos de actividades ordinarias	14	1,215,286,316	1,091,038,350
Costo de ventas	15	(72,398,383)	(70,061,304)
Gastos de administración	16	(921,400,126)	(1,025,859,507)
Otros ingresos/(gastos), netos	17	(1,719,226)	(9,842,468)
Resultado operacional		219,768,581	(14,724,929)
Ingreso/(costo) financiero, netos	18	(3,731,764)	(11,309,431)
Resultado neto del año		216,036,817	(26,034,360)

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO AL 31 DE DICIEMBRE 2025	Aportes	Excedentes acumulados	Total activo neto
Saldo al 1 de enero de 2024	20,000,000	47,641,574	67,641,574
Resultado neto del año	-	(26,034,360)	(26,034,360)
Saldo al 31 de diciembre de 2024	20,000,000	21,607,214	41,607,214
Resultado neto del año	-	216,036,817	216,036,817
Saldo al 31 de diciembre de 2025	20,000,000	237,644,031	257,644,031

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO AL 31 DE DICIEMBRE AÑOS	2025	2024
Flujos de efectivo de las actividades de operación		
Resultado neto del año	216,036,817	(26,034,360)
Ajustes por: Gasto de depreciación	10,512,577	10,736,804
Mejoras en propiedad ajena – Amortización	17,627,384	76,467,995
Cambios en el capital de trabajo		
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar	397,999	154,879
Inventarios	29,510,781	12,419,291
Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar	(20,565,986)	(48,781,376)
Beneficios a empleados	8,419,875	(310,714)
Otros pasivos no financieros	(43,578,843)	23,101,139
Efectivo neto generado por las actividades de operación	218,360,604	47,753,658
Flujo de las actividades de inversión		
Adquisición de propiedades y equipo	(10,033,266)	(5,944,800)
Mejoras en propiedad ajena	-	(11,294,718)
Efectivo utilizado en actividades de inversión	(10,033,266)	(17,239,518)
Aumento neto del efectivo y equivalente de efectivo	208,327,338	30,514,140
Efectivo y equivalente de efectivo al principio del año	54,846,710	24,332,570
Efectivo y equivalente de efectivo al final del año	263,174,048	54,846,710

El informe del Revisor Fiscal, la certificación del Representante Legal y del Contador, así como las notas a los Estados Financieros hacen parte integral de los Estados Financieros aquí aprobados.

7. Presentación y aprobación del informe del Revisor Fiscal año 2025

El señor **Álvaro Rodríguez**, en representación de PWC, firma designada como Revisor Fiscal, inició su intervención respaldando el comentario del señor Rubén Arrieta sobre la evolución institucional.

El señor **Álvaro Rodríguez** recordó que, al inicio de su gestión como auditores en el año 2017, la Fundación no contaba siquiera con el registro de los \$20 millones correspondientes a los aportes iniciales, por lo que calificó el crecimiento actual como un avance institucional altamente satisfactorio.

Posteriormente, procedió con la lectura del dictamen de auditoría, informando que los estados financieros de la Fundación presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de la entidad al 31 de diciembre de 2025. Asimismo, certificó que los estados de

actividades, de cambios en el activo neto y de flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en esa fecha, se encuentran ajustados a los principios y normas contables vigentes.

Finalmente, el señor **Álvaro Rodríguez** agregó que, con base en la evidencia obtenida durante el trabajo de campo y considerando las limitaciones inherentes al sistema de control interno, se concluyó que, durante el año 2025, los actos de la administración se ajustaron estrictamente a los estatutos de la Fundación y a las directrices impartidas por la Asamblea General de Miembros. La Asamblea aprueba el informe.

8. Presentación y aprobación del presupuesto de ingresos, gastos e inversiones para la vigencia 2026

El señor **Elkin Molina** tomó la palabra para someter a consideración de la Asamblea el Presupuesto de Ingresos, Gastos e Inversiones proyectado para el ejercicio fiscal 2026. Explicó que la proyección de ingresos se realizó bajo un criterio de prudencia y conservadurismo, estimando un total de \$ 1.262.000.404, lo que representa un incremento del 2.92% respecto al año anterior. No obstante, el señor **Elkin Molina** enfatizó que la administración agotará todos los esfuerzos institucionales para superar dicha meta durante el transcurso del año.

En cuanto a los egresos, los gastos operativos y de funcionamiento se estimaron en \$ 1,195.609.107, proyectando un excedente neto de \$ 66.391.297. Se informó que dicho excedente será destinado íntegramente a la reinversión en actividades propias del objeto social para el año 2027, con una distribución estratégica del 93% para el Colegio Alemán y el 7% para la Fundación.

Tras la presentación del detalle presupuestal, la Asamblea General aprobó por unanimidad el Presupuesto de Ingresos, Gastos e Inversiones para la vigencia 2026, dejando constancia de que el mismo se transcribe a continuación y forma parte integral de la presente acta.

Presupuesto de Ingresos, Gastos e Inversiones año 2026	Valores	% de Aumento
Ingresos		
Ingresos Operacionales		
Cursos de Aleman	757.874.400	5,00%
Venta de libros y cuadernillos de Aleman	136.757.004	3,00%
Alquiler Auditorio	276.465.000	10,00%
Pauta publicitaria	23.000.000	4,36%
Sommer Camp	30.000.000	-51,39%
Oktoberfest	26.000.000	1,43%
Flohmart	4.000.000	N/A
	1.254.096.404	3,19%
Ingresos No Operacionales		
Otros Ingresos		
Ingresos por intereses	7.904.000	12,67%
Recuperaciones	-	-100,00%
Total Ingresos No Operacionales	7.904.000	-27,69%
Total Ingresos	1.262.000.404	2,92%
Costos y Gastos		
Costo de ventas Libros y Cuadernillos de Alemán	75.216.000	3,89%
Presupuesto de Ingresos, Gastos e Inversiones Año 2026	Valores	% de Aumento
	75.216.000	3,89%
Gastos Operacionales		
Gastos de personal	402.132.328	14,65%
Honorarios	463.029.060	44,63%
Impuestos	16.073.720	10,21%
Arriendos	23.000.000	7,36%
Servicios	8.094.000	1,16%
Gastos legales	2.650.000	67,98%

Mantenimiento	2.100.000	143,35%
Adecuación e Instalaciones	-	-100,00%
Gastos de viaje	9.000.000	140,59%
Depreciaciones	14.100.000	34,13%
Suscripciones y publicidad redes sociales	70.020.000	14,02%
Eventos	68.000.000	-9,09%
Otros administrativos (Representaciones, papelería, taxis)	24.194.000	44,27%
	1.102.393.108	19,64%
Gastos No Operacionales		
Gastos bancarios	12.000.000	11,66%
Gastos extraordinarios y diversos	6.000.000	6,47%
	18.000.000	9,87%
Total Costos y Gastos	1.195.609.108	18,36%
Superávit del periodo	66.391.296	-69,27%
Menos: Inversiones en activos funcionamiento FCAB	4.391.296	-56,23%
Menos: Excedentes por reinvertir en proyectos del Colegio	62.000.000	-69,90%

9. Autorización para la reinversión de excedentes y solicitud de permanencia en el Régimen Tributario Especial.

La Asamblea General procedió a examinar la destinación de los excedentes fiscales correspondientes al ejercicio gravable 2025, previamente determinados conforme a lo dispuesto en los artículos 356, 357 y 358 del Estatuto Tributario.

Luego de la correspondiente deliberación, la Asamblea aprobó por unanimidad la reinversión de los excedentes fiscales del año 2025, por valor total de DOSCIENTOS DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL CIENTO OCHENTA Y SEIS PESOS (\$218.415.186), los cuales serán destinados de la siguiente manera:

Equipos para el funcionamiento de la FUNDACION	VALORES EN PESOS
Equipos de computo	15.915.000
Impresora	1.500.000
Micrófonos	1.000.186
	18.415.186
Proyectos de Inversión del COLEGIO ALEMAN	VALORES EN PESOS
Infraestructura y Tecnología.	200.000.000
	200.000.000
Excedente fiscal año 2025 a reinvertir en el año 2026	218.415.186

De igual manera, en cumplimiento de las disposiciones legales aplicables a las entidades sin ánimo de lucro, la Asamblea aprobó por unanimidad la solicitud de permanencia de la Fundación en el Régimen Tributario Especial, autorizando expresamente que se realice ante la DIAN la actualización de la condición de Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) correspondiente al año gravable 2026.

Para tal efecto, la Asamblea facultó y autorizó de manera expresa al señor Felipe Heilbron Haase, en su calidad de Representante Legal, para que adelante todos los trámites, gestiones, solicitudes y actuaciones necesarias ante la DIAN y demás autoridades competentes, incluyendo la suscripción de documentos y el suministro de la información requerida para la permanencia en el Régimen

Tributario Especial.

10. Propositiones y varios

No hay proposiciones y varios.

11. Lectura y aprobación del Acta por parte de la comisión

Una vez agotado el orden del día se levanta la sesión a las 10:40 p.m., los miembros hábiles presentes aprueban el acta. Se remitirá el acta a la comisión para la revisión y aprobación.

Para constancia firman,

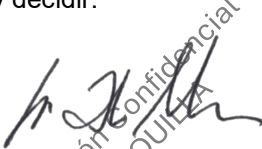


Felipe Heilbron Haase
Presidente



Valentina Llanos Núñez
Secretaria

El Representante Legal de la Fundación Colombo Alemana de Barranquilla certifica que durante toda la reunión de Asamblea Ordinaria del día 26 de marzo del año 2026 se mantuvo el quórum exigido en los estatutos para deliberar y decidir.



Felipe Heilbron Haase
Presidente

El suscrito secretario de la reunión certifica que la presente el acta es fiel copia de la original del Acta No. 8 de la Asamblea Ordinaria celebrada el del día 26 de marzo del año 2026 de la Fundación Colombo Alemana de Barranquilla, la cual reposa en el libro de actas de la fundación.



Valentina Llanos Núñez
Secretaria